АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНГУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тунгусово

от 30 апреля 2015 года. № 19

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ**

**ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ (АДМИНИСТРАТОРАМИ) ДОХОДОВ,**

**ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ "ТУНГУСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ",**

**ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И(ИЛИ) НАХОДЯЩИМИСЯ В ИХ ВЕДЕНИИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

В целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB517046F731DAA92591BFD1r7F) от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", в соответствии со [ст. 160.1](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB537B40F731DAA92591BF176A0427EC37C714C5DBr0F), [160.2](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB537B40F731DAA92591BF176A0427EC37C616C4DBr6F), [169](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB537B40F731DAA92591BF176A0427EC37C515C0B6FCDBrBF) Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Тунгусовского сельского поселения от 11.08.2014 г. № 12 «Об утверждении Положения о Бюджетном процессе в Тунгусовском сельском поселении»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить [Порядок](#Par38) осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение", являющимися органами местного самоуправления и(или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Тунгусовского сельского поселения, разместить на официальном сайте муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" в сети Интернет - www.tsp.tomskinvest.ru

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава поселения Н.А.Аксиненко

Приложение 1

к постановлению

Администрации Тунгусовского

сельского поселения

от 30.04.2015 N 19

**ПОРЯДОК**

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫМИ**

**АДМИНИСТРАТОРАМИ (АДМИНИСТРАТОРАМИ) ДОХОДОВ, ИСТОЧНИКОВ**

**ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**"ТУНГУСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ", ЯВЛЯЮЩИМИСЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**И(ИЛИ) НАХОДЯЩИМИСЯ В ИХ ВЕДЕНИИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" являются определенные решением Совета Тунгусовского сельского поселения о бюджете муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) органы местного самоуправления, органы администрации Тунгусовского сельского поселения, казенные учреждения, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" являются определенные решением Совета Тунгусовского сельского поселения о бюджете муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) органы местного самоуправления, органы местной администрации, иные организации, имеющие право в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB537B40F731DAA92591BFD1r7F) Российской Федерации осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета.

1.2. Главные администраторы (администраторы) доходов, источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB537B40F731DAA92591BFD1r7F) Российской Федерации, решением Совета Тунгусовского сельского поселения от 11.08.2014 г. № 12 «Об утверждении Положения о Бюджетном процессе в Тунгусовском сельском поселении» и иными принятыми в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB537B40F731DAA92591BFD1r7F) Российской Федерации нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

1.3. Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования " Тунгусовское сельское поселение ", указанными в [пункте 1.1](#Par50) настоящего Порядка (далее - Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB537B40F731DAA92591BFD1r7F) Российской Федерации, решением Совета Тунгусовского сельского поселения от 11.08.2014 г. № 12 «Об утверждении Положения о Бюджетном процессе в Тунгусовском сельском поселении» в целях повышения качества и эффективности формирования и исполнения бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение".

1.4. Выполнение задач и функций, возложенных на главных администраторов (администраторов) доходов, источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования " Тунгусовское сельское поселение " законодательством Российской Федерации и Томской области, муниципальными правовыми актами Тунгусовского сельского поселения, осуществляется на основании информации, получаемой от Управления Федерального казначейства по Томской области, в порядке и сроки, установленные Соглашением по информационному взаимодействию между Управлением Федерального казначейства по Томской области и соответствующим главным администратором (администратором) доходов, источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования " Тунгусовское сельское поселение ".

2. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА

(АДМИНИСТРАТОРА) ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

"ТУНГУСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" И ПОРЯДОК ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

2.1. Главный администратор формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов и направляет данный перечень в департамент финансов администрации Тунгусовского сельского поселения для включения в проект решения Совета Тунгусовского сельского поселения о бюджете муниципального образования " Тунгусовское сельское поселение " на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) либо для подготовки проекта решения Совета Тунгусовского сельского поселения о внесении изменений в действующее решение Совета Тунгусовского сельского поселения о бюджете муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение».

2.2. Главные администраторы (администраторы) для составления прогноза бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" представляют в Управление финансов Администрации Молчановского района ожидаемую оценку поступлений в бюджет муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" по администрируемым платежам в текущем году, а также прогнозную оценку поступлений указанных платежей на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с действующим законодательством в порядке и сроки, устанавливаемые администрацией Тунгусовского сельского поселения.

2.3. Главный администратор (администратор) в течение 5 рабочих дней после доведения плановых показателей по налоговым и неналоговым доходам составляет и представляет в Управление финансов Администрации Молчановского района кассовые планы с распределением плановых назначений по видам администрируемых платежей по кварталам в соответствии с бюджетной классификацией РФ с учетом детализации.

2.4. Главный администратор (администратор) формирует и представляет бюджетную отчетность в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации, и сроки, установленные Управлением финансов Администрации Молчановского района.

2.5. Главный администратор (администратор) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области, муниципальными правовыми актами Тунгусовского сельского поселения.

2.6. Главный администратор (администратор) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов по ним в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Главный администратор (администратор) принимает решение о возврате и осуществляет возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней, штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, осуществляет представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FBBD577E41F731DAA92591BF176A0427EC37C515C2B0FCDBrEF) учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

2.8. Главный администратор (администратор) принимает соответствующее решение и осуществляет зачет (уточнение) платежей в бюджет муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" в соответствии с [Порядком](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FBBD577E41F731DAA92591BF176A0427EC37C515C2B0FCDBrEF) учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

2.9. Главный администратор (администратор) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB537B40F731DAA92591BFD1r7F) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.10. Главный администратор (администратор) предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение", в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB547A47F731DAA92591BFD1r7F) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.11. Главный администратор (администратор) осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

2.12. Главный администратор (администратор) осуществляет на основании функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

3. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА

(АДМИНИСТРАТОРА) ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА

БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТУНГУСОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ" И ПОРЯДОК ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

3.1. Главный администратор (администратор) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" в соответствии с решением Совета Тунгусовского сельского поселения о бюджете муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3.2 Главный администратор (администратор) обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Главный администратор (администратор) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение" в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Главный администратор (администратор) формирует бюджетную отчетность главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации, и сроки, установленные Администрацией Тунгусовского сельского поселения.

3.5. Главный администратор (администратор) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=7BA02E84D31F8236D68E9736A4E260D3F6FEBB537B40F731DAA92591BFD1r7F) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. Главный администратор (администратор) в течение 5 рабочих дней после доведения плановых показателей по источникам финансирования дефицита бюджета составляет и представляет в Управление финансов Администрации Молчановского района кассовые планы с распределением плановых назначений по видам администрируемых платежей по кварталам в соответствии с бюджетной классификацией РФ с учетом детализации.

3.7. Главный администратор обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета.

3.8 Главный администратор распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета.

3.9 Главный администратор (администратор) осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

3.10 Главный администратор (администратор) осуществляет на основании функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.