проект

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУНГУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МОЛЧАНОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тунгусово

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2017 года. № \_\_\_

Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение (включая подведомственные казенные учреждения)

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение(включая подведомственные казенные учреждения) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и разместить на официальном сайте муниципального образования Тунгусовское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

3. Действия настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы поселения В.В. Короткевич

Приложение

к постановлению Администрации

 Тунгусовского сельского поселения

 от \_\_.\_\_.2017 № \_\_

Правила определения нормативных затрат

на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение (включая подведомственные казенные учреждения)

1. Настоящие Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение (включая подведомственные казенные учреждения) (далее – Правила) устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от13 октября 2014 г. N 1047 "Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения", определяющим общие правила к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов.

2. Нормативные затраты рассчитываются в соответствии с [Методикой](#P78) определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - Методика) согласно приложению к настоящим Правилам.

3. При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта органы местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельского поселения учитывают его периодичность, предусмотренную [пунктом 60](#P543) Методики.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных до органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение и находящихся в их ведении казенных учреждений как получателей бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального образования Тунгусовское сельское поселение.

При определении нормативных затрат органы местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения второго [абзаца](#P41) настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами 1](#P85) и [2](#P350) Методики в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение, если эти нормативы не предусмотрены [приложениями № 1](#P871) и [№ 2](#P904) к Методике.

Нормативы цены товаров, работ и услуг, устанавливаемые в формулах, определяются с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5. Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами 1](#P85) и [2](#P350) Методики в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение, если эти нормативы не предусмотрены [приложениями № 1](#P871) и [№ 2](#P904) к Методике.

6. Органы местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение разрабатывают и утверждают формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение, должностных обязанностей его работников) нормативы:

1) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

2) цены услуг подвижной связи;

3) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

4) количества и цены носителей информации;

5) цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

6) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

7) количества и цены транспортных;

8) количества и цены мебели;

9) количества и цены канцелярских принадлежностей;

10) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

11) количества и цены иных товаров и услуг.

7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение и подведомственных им казенных учреждений.

8. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Органами местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское периодичность выполнения (оказания) работ (услуг) устанавливается, если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена правовыми актами.

9. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в порядке, определенном постановлением Администрации Тунгусовское сельского поселения от 25.12.2014 № 49 «Об утверждении Правил нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Тунгусовское сельское поселение"».

Приложение

к Правиламопределения нормативных затрат

на обеспечение функцийорганов местного

самоуправления муниципального образования
Тунгусовское сельское поселение

(включая подведомственныеказенные учреждения)

**МЕТОДИКА**

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ**

**ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУНГУСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПСОЕЛЕНИЯ (ВКЛЮЧАЯ ПОДВЕДОМСТВЕННЫЕКАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ)**

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

**1. Затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по следующей формуле:**



Qiаб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Нiаб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

Niаб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

**2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов) определяются по следующей формуле:**



где:

Qg м - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg м - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg м - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ng м - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sjмн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pjмн - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Njмн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

**3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по следующей формуле:**



Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Володинское сельское поселение в соответствии с [пунктом 5](#P44) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Володинское сельское поселение (включая подведомственные казенные учреждения) (далее - Правила) с учетом [нормативов](#P871) обеспечения функций органов местного самоуправления муниципального образованияВолодинское сельское поселение, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением N 1 к Методике (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

Pi сот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления муниципального образования Володинское сельское поселение, определенными с учетом нормативы обеспечения средствами связи;

Ni сот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

**4. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по следующей формуле:**



Qi и - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

**5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по следующей формуле:**



Рiпр - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

**Затраты на содержание имущества**

**6. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанные в** [**пунктах 11**](#P163) **-** [**16**](#P198) **настоящей Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.**

**7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по следующей формуле**:



Qiрвт - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

(в ред. Постановления Правительства РФ от 11.03.2016 N 183)

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

(в ред. Постановления Правительства РФ от 11.03.2016 N 183)

Предельное количество i-й вычислительной техники (Qiрвт предел) определяется с округлением до целого по следующим формулам:

Qiрвт предел = Чоп x 1,5, где:

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 N 1047 "Об общих правилах к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов" (далее - общие правила к определению нормативных затрат).

**8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) определяются по следующей формуле:**



Qiсби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piсби - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-го оборудования в год.

**9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по следующей формуле:**



Qiстс - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

Piстс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

**10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) определяются по следующей формуле:**



Qiлвс - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

Piлвс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

**11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) определяются по следующей формуле:**



Qiспб - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Piспб - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

**12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрпм) определяются по следующей формуле:**



Qiрпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение;

Piрпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники) в год.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,**

**не относящиеся к затратам на услуги связи,**

**аренду и содержание имущества**

**13. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по следующей формуле:**

Зспо = Зсспс + Зсип, где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

**14. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по следующей формуле:**



Рсспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

**15. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по следующей формуле:**



Pgипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pjпнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

**16. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по следующей формуле:**

Зоби = Зат + Знп, где:

Зат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

**17. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (Зат) определяются по следующей формуле:**



Qi об - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Piоб - цена проведения аттестации одного i-го объекта (помещения);

Qj ус - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Pj ус - цена проведения проверки одной единицы j-го оборудования (устройства).

**18. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по следующей формуле:**



Qiнп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Piнп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

**19. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по следующей формуле:**



Qi м - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pi м - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

**20. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по следующей формуле:**



Qiрст - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Piрст- цена приобретения одной рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления муниципального образования Володинское сельское поселение.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qiрст предел) определяется с округлением до целого по следующим формулам:

Qiрст предел = Чпо x 1,5, где:

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат.

Периодичность приобретения рабочих станций определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

**21. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по следующей формуле:**



Qi пм - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Володинское сельское поселение в соответствии с пунктом 5 Правил;

Pi пм - цена одного i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования Володинское сельское поселение в соответствии с пунктом 4 Правил.

Периодичность приобретения принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

**22. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по следующей формуле:**



Qiпрпк - количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления Муниципального образования Володинское сельское поселение в соответствии с [пунктом 5](#P44) Правил;

Piпрпк - цена одного планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления Муниципального образования Володинское сельское поселение в соответствии с [пунктом 4](#P43) Правил.

**23. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по следующей формуле:**



Qiобин - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Piобин - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

**Затраты на приобретение материальных запасов в сфере**

**информационно-коммуникационных технологий**

**24. Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по следующей формуле:**



Qiмон - количество мониторов для i-й должности;

Piмон - цена одного монитора для i-й должности.

**25. Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по следующей формуле:**



Qiсб - количество i-х системных блоков;

Piсб - цена одного i-го системного блока.

**26. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по следующей формуле:**



Qiдвт - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Piдвт - цена одной единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

**27. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн) определяются по следующей формуле:**



Qiмн - количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Муниципального образования Володинское сельское поселение;

Piмн - цена одной единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Муниципального образования Тунгусовское сельское поселение.

**28. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Здсо) определяются по следующей формуле:**

Здсо = Зрм + Ззп, где:

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

**29. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Зрм) определяются по следующей формуле:**



Qiрм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Тунгусовское сельское поселение;

Niрм - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение;

Piрм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение.

**30. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (Ззп) определяются по следующей формуле:**



Qiзп - количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Piзп - цена одной единицы i-й запасной части.

**31. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Змби) определяются по следующей формуле:**



Qiмби - количество i-го материального запаса;

Piмби - цена одной единицы i-го материального запаса.

**2. Прочие затраты**

**Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам**

**на услуги связи в рамках затрат**

**на информационно-коммуникационные технологии**

**32. Затраты на услуги связи  определяются по следующей формуле:**



Зп - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс - затраты на оплату услуг специальной связи.

**33. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по следующей формуле:**



Qiп - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Piп - цена одного i-го почтового отправления.

**34. Затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по следующей формуле:**

Зсс = Qсс x Рсс, где:

Qсс - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Рсс - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

**Затраты на транспортные услуги**

**35. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (Зтру) определяются по следующей формуле:**



Qi тру - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

Pi тру - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

**Затраты на оплату расходов по договорам об оказании**

**услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения**

**в связи с командированием работников, заключаемым**

**со сторонними организациями**

**36. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по следующей формуле:**

Зкр = Зпроезд + Знайм, где:

Зпроезд - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Знайм - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

**37. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по следующей формуле:**



Qi проезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Pi проезд - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований законодательства.

**38. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (Знайм) определяются по следующей формуле:**



Qiнайм - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Piнайм - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению с учетом требований законодательства;

Niнайм - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

**Затраты на коммунальные услуги**

**39. Затраты на коммунальные услуги (Зком) определяются по следующей формуле:**

Зком = Згс + Зэс + Зтс + Зхв + Звнск, где:

Згс - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

Зэс - затраты на электроснабжение;

Зтс - затраты на теплоснабжение;

Зхв - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

**40. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (Згс) определяются по следующей формуле:**



Пiгс - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

Тiгс - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

kiгс - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

**41. Затраты на электроснабжение (Зэс) определяются по следующей формуле:**



Тi эс - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Пi эс - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

**42. Затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по следующей формуле:**

Зтс = Птопл x Ттс, где:

Птопл - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс - регулируемый тариф на теплоснабжение.

**43. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по следующей формуле:**

Зхв = Пхв x Тхв + Пво x Тво, где:

Пхв - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво - расчетная потребность в водоотведении;

Тво - регулируемый тариф на водоотведение.

**44. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнск) определяются по следующей формуле:**



Miвнск - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

Piвнск - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

tiвнск - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг.

**Затраты на аренду помещений и оборудования**

**45. Затраты на аренду помещений (Зап) определяются по следующей формуле:**



S - площадь арендуемого помещения;

Pi ап - цена ежемесячной аренды за один кв. метр i-й арендуемой площади;

Ni ап - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

**Затраты на содержание имущества, не отнесенные**

**к затратам на содержание имущества в рамках**

**затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**46. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп) определяются по следующей формуле:**

Зсп = Зос + Зтр + Зэз + Заутп + Зтбо +

+ Зитп + Заэз, где:

Зос - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз - затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зитп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

**47. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Зос) определяются по следующей формуле:**



Qi ос - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Pi ос - цена обслуживания одного i-го устройства.

**48. Затраты на проведение текущего ремонта помещения (Зтр) определяются исходя из установленной органов местного самоуправления муниципального образования Володинское сельское поселение нормы проведения ремонта, но не более одного раза в 3 года, с учетом требований** **Положения** **об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312, по следующей формуле:**



Siтр - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

Piтр - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

**49. Затраты на содержание прилегающей территории (Зэз) определяются по следующей формуле:**



Siэз - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Piэз - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

Niэз - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

**50. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Заутп) определяются по следующей формуле:**



Siаутп - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Piаутп - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

Niаутп - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

**51. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (Зтбо) определяются по следующей формуле:**

Зтбо = Qтбо x Ртбо, где:

Qтбо - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

Ртбо - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

**52. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (Зитп), определяются по следующей формуле:**

Зитп = Sитп x Ритп, где:

Sитп - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Ритп - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

**53. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (Заэз) определяются по следующей формуле:**



Piаэз - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qiаэз - количество i-го оборудования.

**54. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (Зтортс) определяются по следующей формуле:**



Qтортс - количество i-го транспортного средства;

Ртортс- стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

**55. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.**

**56. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по следующей формуле:**



Qiспс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Piспс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-гоизвещателя в год.

**57. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнси) определяются по следующей формуле:**



Mgвнси - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Pgвнси - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

tgвнси - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,**

**не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные**

**услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг,**

**связанных с проездом и наймом жилого помещения**

**в связи с командированием работников, заключаемым**

**со сторонними организациями, а также к затратам**

**на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования,**

**содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам**

**на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат**

**на информационно-коммуникационные технологии**

**58. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт), определяются по следующей формуле:**

Зт - Зжбо + 3иу, где:

Зжбо - затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

**59. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (Зжбо) определяются по следующей формуле:**



Qi ж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Pi ж - цена одного i-госпецжурнала;

Qбо - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

Pбо - цена одного бланка строгой отчетности.

**60. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.**

**61. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнсп) определяются по следующей формуле:**



Mjвнсп - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

Pjвнсп - цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

tjвнсп - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников производится при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

**62. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по следующей формуле:**

Зосм=Qвод × Рвод × Nвод, где

Qвод - количество водителей;

Pвод - цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод - количество рабочих дней в году;

**63. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по следующей формуле:**

Здисп = Чдисп x Рдисп, где:

Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Рдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

**64. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Змдн) определяются по следующей формуле:**



Qgмдн - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pgмдн - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

**65. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными** **Указанием** **Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 N 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по следующей формуле:**



ТБi - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

КТi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КОi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

КСi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

КНi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

КПpi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

**66. Затраты на оплату труда независимых экспертов (Знэ) определяются по следующей формуле:**

Знэ = Qчз x Qнэ x SHэ x (1 + kстр), где:

Qчз - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами;

kстр - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные

к затратам на приобретение основных средств в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

**67. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по следующей формуле:**



Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

**68. Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по следующей формуле:**



Qiам - количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами, определяемыми органов местного самоуправления Муниципального образования Володинское сельское поселение в соответствии с [пунктом 5](#P44) Правил с учетом [нормативов](#P904) обеспечения функций органов местного самоуправления Муниципального образования Володинское сельское поселение, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением N 2 к настоящей Методике (далее - нормативы затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта);

Piам - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления Муниципального образования Володинское сельское поселение в соответствии с [пунктом 4](#P43) Правил, с учетом нормативов затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

**69. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по следующей формуле:**



Qiпмеб - количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Муниципального образования Володинское сельское поселение;

Piпмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Муниципального образования Володинское сельское поселение.

**70. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по следующей формуле:**



Qi с - количество i-х систем кондиционирования;

Piс - цена одной системы кондиционирования.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные**

**к затратам на приобретение материальных запасов в рамках**

**затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**71. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по следующей формуле:**

Захзмз=Збл+Зканц+Зхп+Згсм+Ззпа, где

Збл - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

**72. Затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции (Збл) определяются по следующей формуле:**



Qi б - количество бланочной продукции;

Pi б - цена одного бланка по i-му тиражу;

Qjпп - количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pjпп - цена одной единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

**73. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по следующей формуле:**



Niканц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Муниципального образования Тунгусовское сельское поселение в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих правил определения нормативных затрат;

Piканц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Муниципального образования Тунгусовское сельское поселение.

**74. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по следующей формуле:**



Piхп - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Муниципального образования Тунгусовское сельское поселение;

Qiхп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления Муниципального образования Тунгусовское сельское поселение.

**75. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) определяются по следующей формуле:**



Hiгсм - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к Распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 N АМ-23-р;

Piгсм - цена одного литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Niгсм - километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

**76. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.**

**3. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**

**77. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.**

**78. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.**

**79. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со** **статьей 22** **Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.**

**4. Затраты на финансовое обеспечение строительства,**

**реконструкции (в том числе с элементами реставрации),**

**технического перевооружения объектов капитального**

**строительства или приобретение объектов недвижимого имущества**

**80. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со** **статьей 22** **Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.**

**81. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со** **статьей 22** **Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.**

**5. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников**

**82. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по следующей формуле**:



Qiдпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Piдпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

**Пояснительная записка**

**к проекту постановления Администрации Тунгусовского сельского поселения «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тунгусовское сельское поселение (включая подведомственные казенные учреждения)»**

Проект постановления Администрации Тунгусовского сельского поселения «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Володинское сельское поселение (включая подведомственные казенные учреждения)» разработан в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Постановление Правительства РФ от 13.10.2014 N 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения».